



## Plateforme de publication des Archives de Montreux

### Objectifs

Ce document a pour objectif de présenter les différentes façons d'accéder aux notices descriptives de fonds d'archives conservés aux Archives de Montreux (AM). La plateforme de publication des Archives de Montreux permet de publier les métadonnées descriptives qui vont permettre d'accéder aux documents. Il s'agit donc d'un instrument de recherche, et non pas d'un système offrant un accès direct aux documents en ligne.

### Vue arborescence

La première façon d'accéder à l'information est celle de la navigation (A). La navigation est possible par descriptions archivistiques (la description du contenu des documents), par notices d'autorité (le producteur ou le gestionnaire des documents), et par documents numériques (dans le cas où des documents numériques ont été ajoutés à la notice de description archivistique<sup>1</sup>. Les autres référentiels du système ne sont pour l'heure pas (ou peu) utilisés par les AM. Des accès rapides sont aussi offerts à certaines séries ou certains types de documents (B).

**Naviguer par** **A**

- Descriptions archivistiques
- Notices d'autorité
- Services d'archives
- Fonctions
- Sujets
- Lieux
- Documents numériques

**Populaire cette semaine**

- Montreux - fonds publics **20 visites**
- Montreux - Archives communales **19 visites**
- Actes perpétuels **17 visites**
- Fonds de la commune de Montreux **12 visites**
- Fonds de la commune des Planches **6 visites**
- Cafés, restaurants, chocolatiers, commerces, divertissement, sport, rues, personnages, transports **6 visites**
- "Bécaud and Co" **5 visites**
- Conseil, puis Municipalité **5 visites**
- Police des constructions **4 visites**
- Procès-verbaux des délibérations **4 visites**

**Bienvenue sur la plateforme de publication des Archives de Montreux !**

Les Archives de Montreux assument la mission légale de collecte, conservation et mise à disposition des documents et dossiers produits par les autorités et l'administration communale remontant jusqu'à 1269.

Elles rassemblent également des archives privées, émanant de familles ou de collectivités locales, des documents iconographiques ainsi que des collections de journaux locaux.

Ce site vous permet d'effectuer des recherches dans l'ensemble des fonds conservés aux Archives de Montreux. **Les inventaires étant en constant développement, n'hésitez pas à nous contacter si votre recherche est infructueuse.**

**Accès rapide :** **B**

- Polices des construction de la Commune des Planches (1887-1961)
- Polices des construction de la Commune du Châtelard (1897-1963)
- Polices des construction de bâtiments particuliers - Cercle - (1889-1962)
- Polices des construction de la Commune de Montreux (en construction) (1962-)
- Actes perpétuels - droits communaux et titres (accès avec identification)
- Recherche directe de documents numériques

Avant d'entamer votre recherche, vous pouvez consulter la rubrique **d'aide à la recherche** de la plateforme des Archives de Montreux.

Une fois votre recherche effectuée, les Archives de Montreux se feront un plaisir de vous accueillir au sein de leur locaux pour consulter les documents sélectionnés.

Les Archives de Montreux.  
Adresse des locaux : Avenue Alexandre Vinet 8 – 1815 Clarens  
Adresse postale : Rue de Jaman 8 – 1815 Clarens  
Tél. : +41 21 983 18 10 - Fax : +41 21 983 18 11  
[archives@montreux.ch](mailto:archives@montreux.ch)

<sup>1</sup> Ces documents ont pour objectif d'augmenter la qualité de la description. Ils ne se substituent en aucun cas au document original.

En sélectionnant une possibilité de navigation, dans notre exemple "Descriptions archivistiques" on peut naviguer du général au particulier (C). Un "fil d'Ariane" permet de nous localiser dans l'arborescence et de comprendre le contexte de production des documents (D)

The image illustrates a navigation path through an archival database. It consists of four sequential screenshots:

- First screenshot:** Shows the main search interface for 'Montreux'. A search bar is present, and a list of collections is shown. 'Montreux - fonds publics' is highlighted with a blue box and labeled 'C'.
- Second screenshot:** Shows the expanded view of 'Montreux - fonds publics'. A list of sections and series is displayed. 'Ssérie C - Électricité' is highlighted with a blue box and labeled 'C'.
- Third screenshot:** Shows the expanded view of 'Ssérie C - Électricité'. A list of documents is shown. 'Ssérie C - Électricité' is highlighted with a blue box and labeled 'C'.
- Fourth screenshot:** Shows the detailed record for 'Ssérie C - Électricité'. The breadcrumb trail is highlighted with a blue box and labeled 'D': 'Montreux - fonds publics > Fonds de la commune du Chatelard > Services industriels > Electricité'. Below the breadcrumb, the document details are shown:
 

Zone d'identification	
Cote	CH 001228-4 --CHD-H-C
Titre	Électricité
Date(s)	• 1883 - 1954 (Production)
Niveau de description	Ssérie
Étendue matérielle et support	0,5 ml, support papier

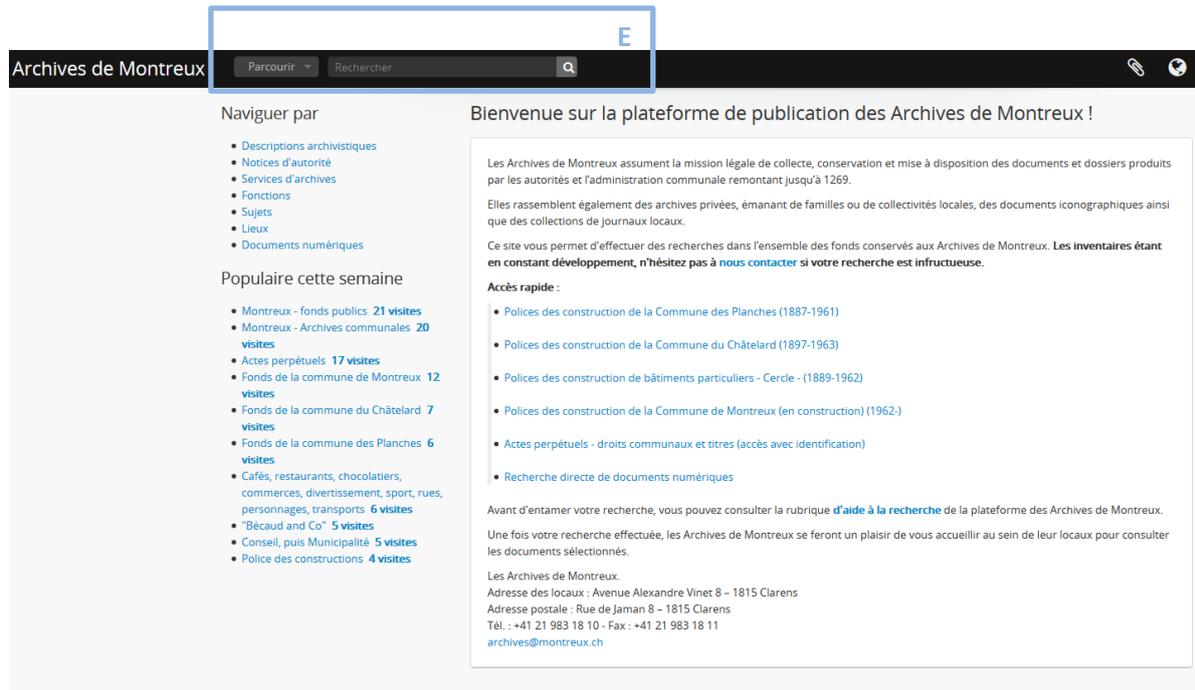
  

Zone du contexte	
Nom du producteur	Châtelard, Le - Commune (13ème siècle - 1961)
Dépôt	Montreux - Archives communales

## Recherche

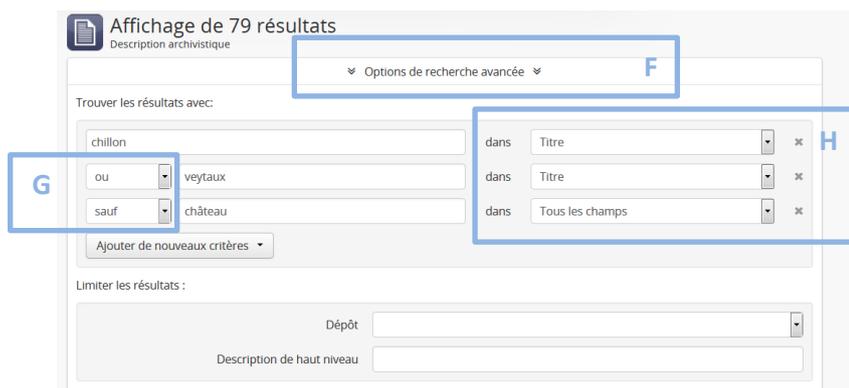
La deuxième façon d'accéder à l'information consiste à effectuer une recherche (simple ou avancée). La recherche simple peut s'effectuer par la barre de recherche située en haut de la page (E). Elle

s'effectue sur tous les champs "recherchables". Cette fenêtre offre aussi un raccourci pour la recherche avancée (F).



## Equation de recherche

Cette dernière, contrairement à la recherche simple, permet de cibler sa recherche sur un ou plusieurs champs spécifiques. L'utilisation d'opérateurs booléens (ET, OU, SAUF) et de filtres (niveaux de description, présence d'objets numériques, plages temporelles) permet de construire une équation de recherche.



Les opérateurs booléens sont au nombre de trois : ET, OU, et NON et peuvent être combinés ensemble et sur plusieurs champs.

- ET : retourne uniquement les descriptions contenant tous les termes
- OU : retourne les descriptions contenant un des termes indiqué
- SAUF (non) : exclu un ou des termes

L'exemple ci-dessus va donner comme résultat les notices contenant les termes *Chillon* ou *Veytaux* dans leur intitulé, mais ne contenant pas le terme *château* dans l'ensemble des champs.

Les termes de l'équation de recherche peuvent être combinés avec différents champs (H) :

- Tous les champs
- Titre (l'intitulé du document)
- Portée et contenu (la description du document)
- Etendue matérielle et support (le volume représenté par le document et son support)
- Cote (la référence du document)

Afin d'éviter d'avoir du silence<sup>2</sup> lors d'une recherche, il est recommandé de préférer la recherche simple ou, dans le cas d'une recherche avancée, de sélectionner "Tous les champs" et de n'utiliser l'opérateur booléen NON qu'avec précaution<sup>3</sup>.

## Filtres

Le filtre par niveaux de description (I) permet de réduire le set de résultats d'une recherche et de se concentrer sur un fonds par exemple, comme sur l'exemple ci-dessous. Il y a aussi la possibilité de sélectionner uniquement les résultats contenant des objets numériques (J).

The screenshot shows the search results page for 'Affichage de 1 résultats'. The search criteria are 'jazz' in 'Tous les champs'. The filters section is highlighted with a blue box, showing 'Niveau de description' set to 'Fonds' and 'Objet numérique disponible' set to 'Non'. The search results section shows 'Fonds Festival de Jazz de Montreux'.

The screenshot shows the search results page for 'Affichage de 102 résultats'. The search criteria are 'jazz' in 'Tous les champs'. The filters section is highlighted with a blue box, showing 'Niveau de description' set to 'Objet numérique disponible' and 'Objet numérique disponible' set to 'Oui'. The search results section shows '110 Jazz-Club de Lutry' and 'ARNOLDI: Montreux 28th Jazz Festival 1994'.

<sup>2</sup> En science de l'information, lorsque des réponses pertinentes ne sont pas proposées par le système d'interrogation de la base de données, alors qu'elles existent, on parle de silence.

<sup>3</sup> Par exemple, le champ "Portée et contenu" n'est pas systématiquement renseigné si le champ "Titre" suffit à décrire le document. De même, la localisation physique étant "rechercheable", une équation de recherche excluant le terme "Clarens" par exemple, exclurait tous les documents conservés aux Archives de Montreux situées à Clarens.

Enfin, dernier filtre, le filtre par dates (K) permet d'obtenir les notices comprises dans une plage temporelle définie. Cette fonctionnalité se base sur les dates effectives (début et fin). L'enregistrement de ces informations est donc vital pour cette fonction.

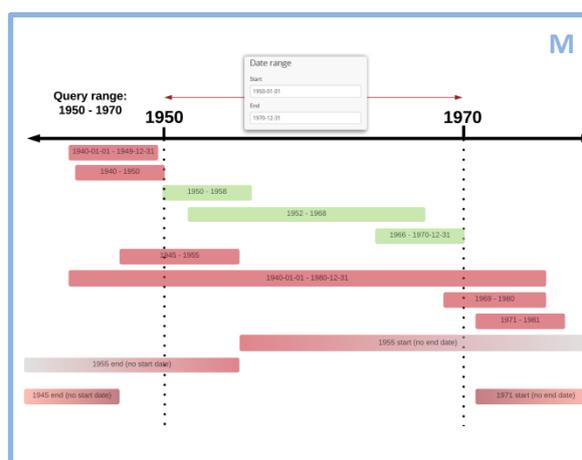
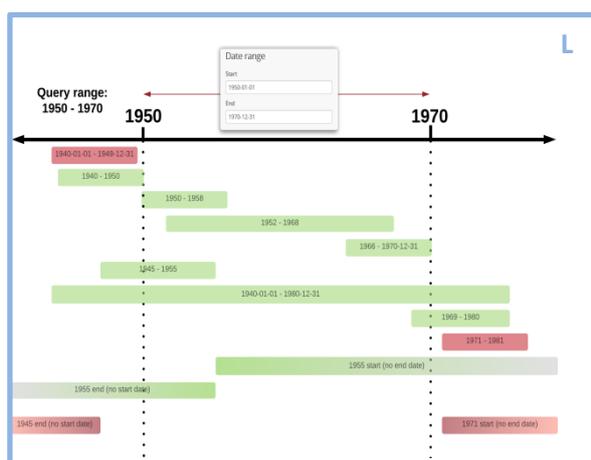
Filtrer par dates K

Début

Fin

Chevauchement
  Exact
 ?

Ce filtre temporel peut s'effectuer de deux façons : par chevauchement (L) ou par date exacte (M).



## Symboles typographiques

L'utilisation de symboles typographiques dans le champ de recherche permet en outre de restreindre ou d'augmenter son set de résultats. Ainsi les guillemets permettent de rechercher une expression exacte : le terme de recherche "*police du commerce*" ne retournera comme résultats que les notices contenant cette expression exacte. Sans guillemets, le set de résultats contiendra les notices contenant les termes *police*, *du*, et "*commerce*". L'utilisation de l'astérisque permet de faire, en une seule opération, une recherche par rapport à tous les termes ayant un même radical : *architect\** donnera comme résultats les notices contenant les termes *architecte(s)*, *architecture*, etc. Le symbole point d'interrogation permet de remplacer un caractère de l'équation de recherche : *Malad??re* permettra de trouver les notices contenant *Maladaire* et *Maladière*. D'autres symboles, ou groupes de symboles, peuvent être utilisés pour des recherches avancées<sup>4</sup>

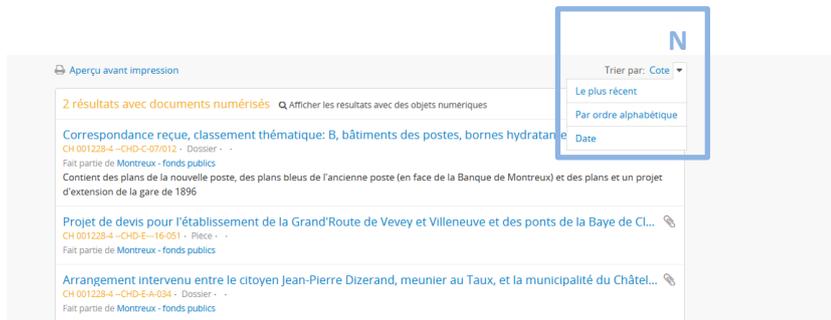
## Exploitation des résultats

Différentes opérations peuvent être effectuées sur le set de résultats : tri ou impression principalement.

<sup>4</sup> <https://www.accesstemory.org/fr/docs/2.3/user-manual/access-content/advanced-search/#boolean-operators>

## Tri des résultats

Le set de résultats peut être trié de quatre façons différentes (N) : par référence (cote), par date de création de la notice (le plus récent), par ordre alphabétique, et par dates.



## Impression des résultats

Les résultats pertinents peuvent être sélectionnés à l'aide de l'icone trombone (O). Ils se retrouveront directement dans un "presse-papier" (P) où ils pourront être imprimés (Q).

